

**Отчет**  
**О результатах расчета и рейтинговых оценках**  
**качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств**  
**Раздольевского сельского поселения**  
**За 2024год**  
(период)

N п/п	Наименование показателя	Рейтинговая оценка, значение показателя, баллов	Уровень качества финансового менеджмента
1	2	3	
<b>1. Качество планирования и обоснования бюджетных ассигнований</b>			
P1	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований $P1 = (P_k - P_n) / P_n * 100\%$ , где: P <sub>к</sub> - объем бюджетных ассигнований на конец отчетного периода в соответствии со сводной бюджетной росписью, P <sub>н</sub> - объем бюджетных ассигнований на начало отчетного периода в соответствии с решением о местном бюджете	1	низкий
P2	Нарушение требований к формированию и представлению информации и документов, необходимых для составления и (или) изменения проекта бюджета. К указанным нарушениям относятся: 1. нарушение сроков представления документов, 2. представление документов по форме, отличающейся от установленной; 3. представление неполной информации; 4. предоставление информации с ошибками в расчетах; 5. предоставление недостоверной информации.	5	высокий
P3	Несоблюдение правил планирования закупок ГАБС и (или) подведомственными ему муниципальными учреждениями. Несоблюдением правил планирования закупок является: 1. включение в план закупок необоснованных объектов закупок, начальных (максимальных) цен контрактов; 2. несоблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, а также обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки); 3. нарушение порядка (сроков) проведения или непроведение обязательного общественного обсуждения закупок;	5	высокий

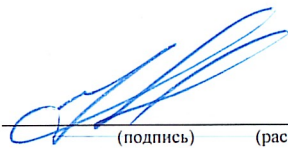
	4. нарушение срока утверждения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) или срока размещения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) в единой информационной системе в сфере закупок.		
P4	Уровень исполнения прогноза кассовых выплат за отчетный период $P4 = Kp / КП * 100\%$ , где: Кр - кассовый расход за отчетный период, КП - прогноз кассовых выплат на отчетный период, уточненный на дату проведения мониторинга	4	Выше среднего
P5	Процент использования доведенных лимитов бюджетных обязательств $P5 = Kp / ЛБО * 100\%$ , где: ЛБО - доведенные ГАБС лимиты бюджетных обязательств на конец отчетного периода	5	высокий
P6	Доля неисполненных на конец отчетного периода плановых назначений по доходам (за исключением средств межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации) если ГАБС наделен полномочиями главного администратора доходов бюджета муниципального образования. $P6 = (Дп - Дф) / Дп * 100\%$ , где: Дп - плановые назначения по доходам на конец отчетного периода; Дф - фактическое поступление доходов на конец отчетного периода	5	высокий
P7	Динамика поступления доходов по сравнению с периодом, предшествующим отчетному. $P7 = Дф - ДФпо$ , где: ДФпо - фактическое поступление доходов в периоде, предшествующем отчетному	5	высокий
P8	Управление кредиторской задолженностью. $P8 = (КЗк - КЗн) / КЗн * 100\%$ , где КЗн – просроченная кредиторская задолженность на начало отчетного периода, КЗк – просроченная кредиторская задолженность на конец отчетного периода	5	высокий
P9	Управление дебиторской задолженностью. $P9 = (ДЗк - ДЗн) / ДЗн * 100\%$ , где ДЗн – просроченная дебиторская задолженность на начало отчетного периода (тыс.рублей), ДЗк – просроченная дебиторская задолженность на конец отчетного периода (тыс.рублей.) <b>Если P9 больше P8 – значение показателя, отличное от 1, дисконтируется на 1 балл.</b>	5	высокий
P10	Соблюдение сроков представления отчетности. Показатель отражает количество дней отклонения от даты, назначенной ГАБС для представления годовой и квартальной бухгалтерской отчетности	4	выше среднего
P11	Нарушение установленных требований к составлению и представлению отчетности ГАБС и подведомственных муниципальных учреждений.	4	выше среднего
P12	Проведение инвентаризации активов и обязательств. Наличие документов, подтверждающих проведение инвентаризации активов и обязательств	5	высокий
P13	Недостачи и хищения муниципальной собственности. Наличие документов, подтверждающих факты выявления недостатков и хищений муниципальной	5	высокий

	собственности <b>Если P12=0, значение показателя P13, отличное от 1, дисконтируется на 1 балл.</b>		
P14	Доля закупок, проведенных конкурентными способами в общем количестве осуществленных закупок. Оценка данного показателя производится в следующем порядке: $P14 = K_{\text{конк.зак}} / K_{\text{зак}} * 100\%$ , где: Kзак - общее количество закупок (в том числе закупки малого объема); Kконк.зак - общее количество закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	2	низкий
P15	Доля стоимости заключенных государственных контрактов (у единственного поставщика) в совокупном годовом объеме закупок согласно планам-графикам, нарастающим итогом с начала года. $P15 = K_{\text{зак.ед.п}} / K_{\text{г.пл}} * 100\%$ , где: Kзак.ед.п - объем закупок у единственного поставщика Kг.пл - объем закупок согласно плану-графику закупок	4	выше среднего
P16	Опубликование на сайте отчетности об исполнении бюджета ГАБС за отчетный период (год, квартал)	5	высокий
P17	Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств. $P17 = S_n / E * 100\%$ , где: S <sub>n</sub> - объем неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств, допущенных ГАБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями; E - кассовое исполнение расходов ГАБС за отчетный период.	5	высокий
P18	Выполнение муниципального задания по натуральным показателям (в разрезе муниципальных услуг (работ)). $P18^* = M_{\text{ф}} / M_{\text{пл}} * 100\%$ , где: M <sub>пл</sub> – объем муниципального задания по соглашению на оказание муниципальной услуги (работы). S <sub>фг</sub> – фактически выполненное муниципальное задание за отчетный период	5	высокий
P19	Доля неизрасходованных средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (бюджетных ассигнований казенного учреждения в соответствии со сметой учреждения и расчетом затрат на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания) на конец отчетного периода.	5	высокий
P20	Открытость, доступность, своевременность и полнота информации о плане финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения на официальном сайте размещения информации <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> . К негативным фактам относятся: 1. нарушение сроков размещения информации, 2. размещение неполной информации; 3. размещение недостоверной информации.	4	выше среднего
P21	Исполнение представлений органов муниципального финансового контроля. Значение показателя характеризует наличие фактов и качество исполнения представлений органов	5	высокий

	муниципального финансового контроля в части выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур (в том числе характеризующих качество управления расходами и доходами бюджета, ведения учета и составления бюджетной отчетности, организации и осуществления внутреннего финансового аудита), а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.		
P22	Исполнение предписаний органов муниципального финансового контроля. Значение показателя характеризует наличие фактов и качество исполнения предписаний органов муниципального финансового контроля в части выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур (в том числе характеризующих качество управления расходами и доходами бюджета, ведения учета и составления бюджетной отчетности, организации и осуществления внутреннего финансового аудита), а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.	5	высокий
P23	Исполнение представлений об устранении нарушений, в том числе бюджетных нарушений, направленных органами прокуратуры. Значение показателя характеризует наличие фактов нарушений у объекта мониторинга, а также полноту и своевременность устранения этих нарушений по результатам проверок, проведенных органами прокуратуры.	5	высокий

Исполнитель Начальник сектора экономики и финансов  
(должность)



  
(подпись)

Иванова Н.Н. 8(81379)66-649  
(расшифровка подписи) (телефон)

Руководитель Глава  
(должность)

(подпись)

В. В. Зайцева 8(81379)66-718  
(расшифровка подписи) (телефон)

"01" марта 2025 г.